

Số: 11 / KH-HACPS
“V/v tổ chức Hội thảo HACPS - iTechpath”

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

V/v tổ chức Hội thảo Anh - Việt về Hệ thống Thực - Ảo thích ứng với con người (HACPS)
(UK-Vietnam Hybrid Workshop on Human Adaptive Cyber-Physical Systems)

Căn cứ vào khuôn khổ hợp tác iTechpath của Hội đồng Anh (British Council) và chiến lược hợp tác giữa Đại học Duy Tân với các đối tác Vương quốc Anh;

Được sự phân công của Ban Giám hiệu, Phòng Trao Đổi Sinh Viên Toàn Cầu phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức **Hội thảo Kết hợp Anh - Việt về Hệ thống Thực - Ảo thích ứng với con người (HACPS)** với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- **Chính thức hóa Liên minh HACPS Anh - Việt:** Thiết lập cơ chế quản trị, thành viên và tính bao trùm, đảm bảo sự đại diện của các trường đại học, phụ nữ và các nhà nghiên cứu trẻ.
- **Thẩm định và thông qua Lộ trình 3 năm (2026-2028):** Xác định các ưu tiên nghiên cứu hợp tác trong lĩnh vực Y tế số, Giao thông thông minh và Sản xuất tiên tiến.
- **Hỗ trợ hợp tác giáo dục:** Thông qua các tài liệu học tập ảo, ghi hình các bài giảng chuyên gia để làm thí điểm cho "Lớp học ảo" (Virtual Class).
- **Xây dựng bài tham luận chung (Joint Position Paper):** Tổng hợp các định hướng nghiên cứu, giáo dục tương lai và lộ trình hợp tác.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật cho hình thức tổ chức Hybrid (trực tiếp kết hợp trực tuyến) chất lượng cao.
- Phối hợp chặt chẽ giữa các bên: ĐH Duy Tân (Host), ĐH Edinburgh Napier (UK Lead), Ho Chi Minh City University of Technology, VinUniversity, The University

of the West of Scotland, Hanoi University of Industry, The University of Strathclyde And University of Sunderland và các đối tác khác.

II. NỘI DUNG CHUNG:

1. Thời gian và địa điểm:

- **Thời gian (Dự kiến):** 02 ngày, từ 08/01/2026 đến 09/01/2026.
- **Địa điểm:** Phòng họp số 1 - Tầng 6 - Cơ sở 03 Quang Trung - Đại học Duy Tân
- **Hình thức:** Trực tiếp tại DTU kết hợp trực tuyến (Hybrid) với các đối tác UK.

2. Chủ đề trọng tâm (Thematic Focus):

- **Y tế số (Digital Health):** Khung HACPS cải thiện việc theo dõi bệnh nhân và chăm sóc từ xa.
- **AI & Giao thông thông minh (AI & Smart Transport):** Hệ thống AI thích ứng nâng cao tính di động và an toàn.
- **Sản xuất tiên tiến (Advanced Manufacturing):** Vai trò của bản sao số (digital twins) và tích hợp hệ thống thực-ảo.

3. Thành phần tham dự:

- **Chủ trì phía UK:** GS. Hongnian Yu (Đại học Edinburgh Napier).
- **Chủ trì phía Việt Nam:** TS. Lim Sang Taek - Phó Giám đốc - Đại học Duy Tân.
- **Đối tác:** VinUniversity, ĐH Bách Khoa TP.HCM, ĐH Công nghiệp Hà Nội, ĐH Strathclyde, ĐH Sunderland, v.v.
- **Khách mời:** Đại diện Hội đồng Anh, các nhà nghiên cứu, giảng viên và sinh viên P2A và DTU quan tâm.
- **Diễn giả:** Prof. Hongnian Yu, Dr. Anand Nayyar, Prof. J. Mehnen, Dr. E. Yang, Prof. K. Dahal, Prof. Cheng, Prof Qin, Dr. Nguyen Vu Linh, Prof Chan See, Prof Shengfen Qin, Dr. Keng Goh, Dr. Ms. Nguyễn Đắc Quỳnh Anh

III. LỊCH TRÌNH CỤ THỂ (DỰ KIẾN):

(Lịch trình có thể thay đổi)

Thời gian (Giờ VN)	Thời gian (Giờ UK)	Nội dung hoạt động (Activity)	Diễn giả / Phụ trách
NGÀY 1 (Day 1) – 08/01/2026			
09:30 - 10:00	02:30	Ôn định tổ chức	Check-in đại biểu Tea break

		(Registration & Networking)	
10:00 - 10:30	03:00	Phát biểu khai mạc & Chào mừng (Opening & Welcome Addresses)	- TS. Lim Sang Taek - PGĐ ĐH Duy Tân. - Đại diện Hội đồng Anh tại VN. - GS. Hongnian Yu (UK Lead).
10:30 - 12:00	03:30	Phiên thảo luận chuyên đề 1: Y tế số (Thematic Panel 1 - Digital Health)	Diễn giả: 1. TS. Nguyen Vu Linh (VinUni) 2. TS. BS. Nguyen Van Tuan, <u>M.Sc</u> - 199 Hospital, Da Nang
12:00 - 13:30	05:00	Lunch Break	
13:30 - 14:45	06:30	Phiên thảo luận chuyên đề 2: Sản xuất tiên tiến (Thematic Panel 2 - Advanced Manufacturing)	Diễn giả: 1. TS. Keng Goh (ENU)
14:45 - 15:00	07:45	Coffee Break	
15:00 - 15:30	08:00	Joint UK-VN Opening & Keynote Speech	Diễn giả: GS. Hongnian Yu (Trình bày tầm nhìn HACPS & Hỏi đáp).
15:30 - 16:30		Ghi hình Lớp học ảo: Virtual Class Pilot Recording Session 1&2	- Ghi hình 4 bài giảng chuyên gia (30 phút/bài) từ UK và VN.- Mời sinh viên tham dự trực tiếp.
16:30 - 16:40	10:30	Bế mạc ngày 1 & Chụp ảnh lưu niệm	
NGÀY 2 (Day 2) – 09/01/2026			
13:00 - 13:30	6:00	Phiên toàn thể (Plenary Session) Thành lập Liên minh & Các bước tiếp theo	Các nhóm báo cáo lại; Thống nhất lộ trình và kế hoạch Giai đoạn 2.
13:30 - 14:00	6:30	Phiên hoạch định Giai đoạn 2 & Tham luận (Position Paper & Stage 2 Planning Session)	Soạn thảo các khuyến nghị chính cho bài tham luận chung và đề xuất tài trợ Giai đoạn 2 của Hội đồng Anh.
14:30 - 15:30	07:30	Phiên thảo luận chuyên đề 3: AI & Giao thông thông minh	Diễn giả: 1. Prof Chan See, Prof Shengfen Qin 2. Dr. Anand Nayyar - DTU

		(Thematic Panel 3 - AI & Smart Transport)	
15:30-16:30	8:30	Ghi hình Lớp học ảo: <i>Virtual Class Pilot</i> <i>Recording Session 3&4</i>	- Ghi hình 4 bài giảng chuyên gia (30 phút/bài) từ UK và VN.- Mời sinh viên tham dự trực tiếp.
16:30 - 16:40		Bế mạc & Thông cáo báo chí <i>Closing Session & Media Briefing</i>	Tổng kết, cảm ơn và công bố thành lập Liên minh HACPS Anh-Việt.
NGÀY 3 (Day 3) – 10/01/2026			
Buổi sáng		Tham quan Đà Nẵng	

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Sử dụng nguồn kinh phí của dự án iTechpath do Hội đồng chỉ trả cho các hoạt động của sự kiện

V. PHỐI HỢP THỰC HIỆN:

Căn cứ vào vai trò và trách nhiệm được nêu trong đề xuất dự án, các đơn vị phối hợp như sau:

1. Phòng Trao đổi Sinh viên Toàn cầu:

- Đầu mối điều phối chung, liên lạc với đối tác P2A/ARN và phía UK.
- Đón tiếp khách mời quốc tế và trong nước.
- Chuẩn bị nội dung chương trình chi tiết và kịch bản MC (song ngữ).

2. Văn phòng trường:

- Hỗ trợ bố trí Phòng họp số 1 - Tầng 6 - Cơ sở 03 Quang Trung
- Hỗ trợ setup, Phục vụ nước uống, teabreak và ăn trưa cho đại biểu theo lịch trình.
- Chuẩn bị quà tặng cho đại diện trường UK: 4 ly DTU
- Hỗ trợ điều xe đưa khách đi tham quan

3. Trung tâm Phát triển Công nghệ Thông tin (CIT):

- Setup Zoom Meeting
- Thiết lập phòng họp trực tuyến chuyên dụng (Zoom).
- Bố trí kỹ thuật viên trực trực tiếp để quản lý diễn giả online và xử lý sự cố.

4. Phòng Kỹ thuật

- Hỗ trợ treo backdrop standee cho sự kiện

5. Phòng kế hoạch tài chính

- Căn cứ dự trù kinh phí để duyệt chi cho chương trình

- **Ghi hình (Recording):** Quay phim toàn bộ các phiên để lưu trữ. Đặc biệt ghi hình chất lượng cao (HD) cho phiên "Lớp học ảo" (Virtual Class) để biên tập thành học liệu.
- Chụp ảnh sự kiện và viết bài đưa tin trên website trường.

7. Các Khoa/Viện chuyên môn (Trường Y Dược, Trường Công Nghệ, Trường KHMT...):

- Mời nhà nghiên cứu giảng viên, chuyên gia tham gia các phiên thảo luận chuyên đề.
- Huy động sinh viên tham dự phiên "Lớp học ảo" vào sáng Ngày 2.
- Đóng góp ý kiến chuyên môn cho lộ trình nghiên cứu 3 năm.

Nơi nhận:

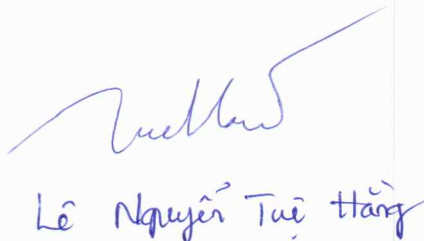
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị liên quan (để t/h);
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Lan Anh

Ý KIẾN PHÊ DUYỆT CỦA BGH



Lê Nguyễn Tài Hằng

Số: / KH-HACPS
“V/v tổ chức Hội thảo HACPS - iTechpath”

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2025

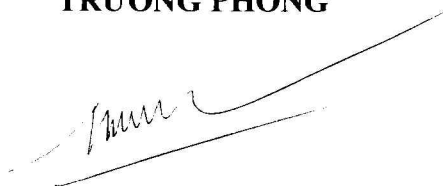
BẢNG DỰ TRÙ KINH PHÍ (DỰ KIẾN)

Nguồn kinh phí: Tài trợ dự án (2,000 GBP) (DTU tạm ứng chi trước)

TT	Hạng mục chi (Item)	Đơn vị	SL	Đơn giá (VNĐ)	iTechpath chi trả	DTU chi trả	Ghi chú
I	CƠ SỞ VẬT CHẤT						
1	Phòng họp sự kiện (phòng họp Thư viện)	Phòng x ngày	2	21,600,000		43,200,000	DTU hỗ trợ
2	Xe DTU (16 chỗ)	xe x ngày	2	2,160,000		4,320,000	DTU hỗ trợ
II	CHI PHÍ NHÂN SỰ						
	Chi phí cho nhân sự đã được tính vào lương nhận hàng tháng của nhân sự						
1	Trưởng nhóm tổ chức (Project Lead)	1 người x 5 buổi / tuần từ tháng 8	120	117,307	14,076,840		iTechpath project member
2	Điều phối viên 1 (Coordinators)	1 người x 5 buổi / tuần từ tháng 8	120	117,307	14,076,840		iTechpath project member
3	Điều phối viên 2 (Coordinators)	1 người x 5 buổi / tuần từ tháng 8/25	120	82,692	9,923,040		iTechpath project member
4	Diễn giả		2	2,000,000	4,000,000		TS. BS. Nguyen Van Tuan, M.Sc - 199 Hospital, Da Nang
5	Nhân sự hỗ trợ	3 người x 5 buổi / tuần 12/25 - 1/26	96	82,692	7,938,432		GEO
6	Nhân sự khác	4 người x 2 ngày	32	82,692	2,646,144		Kỹ thuật viên (IT/Support Hybrid), Media, Tài xế, Design
III	DỊCH VỤ ĂN UỐNG						
1	Mời khách	Suất	15	600,000	9,000,000		Madam Lan
2	Teabreak 2 buổi	Suất	40	80,000	3,200,000		VPT hỗ trợ setup 1 buổi / 1 ngày * 2 ngày * 15 khách
3	Nước suối đại biểu	thùng	1	150,000	150,000		VPT hỗ trợ setup
IV	VẬT TƯ & IN ẤN						
1	Backdrop		1	302,400	302,400		VPT hỗ trợ in

2	Standee		1	100,000	100,000	VPT hỗ trợ in
V	KHÁC					
1	Quà tặng speaker	Phần	5	200,000	1,000,000	
2	Vé Hội An	người	7	120,000	840,000	Quà Tặng Conomi
3	Dự phòng phí (Contingency)				6,725,370	Chi phí phát sinh
	Sum			73,979,066	47,520,000	
	TỔNG CỘNG (VND)				121,499,066	VND
						GBP
				2,121	3,483	Tỷ giá áp dụng (tạm tính): 34,884 VND/GBP

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Lan Anh

Ý KIẾN PHÊ DUYỆT CỦA BGH

