

**KẾ HOẠCH TỐT NGHIỆP BẠC ĐẠI HỌC
NGÀNH KỸ THUẬT Y SINH – ĐỢT TỐT NGHIỆP
THÁNG 06 NĂM 2026**

Kính gửi:

- Ban Giám đốc;
- Ban Đào tạo.

Dựa trên Thông báo số 1781/TB-ĐHDT ngày 31 tháng 12 năm 2025 về Kế hoạch tốt nghiệp trình độ đại học tháng 6 năm 2026 của Nhà trường, Khoa Y kính trình các cấp lãnh đạo Kế hoạch tốt nghiệp của sinh viên Kỹ thuật Y sinh như sau:

1. THỰC TẾ TỐT NGHIỆP (TTTN)

1.1. Mục đích: Giúp SV áp dụng những kiến thức đã học vào thực tế, học được cách xây dựng các mối quan hệ đồng nghiệp cũng như hiểu và biết được quy trình quản lý, vận hành các thiết bị y sinh tại bệnh viện.

1.2. Yêu cầu:

- Sinh viên phải chấp hành nghiêm chỉnh kế hoạch thực tập, kỷ luật lao động, có quan hệ tốt với cơ sở thực tập.
- Hoàn thành báo cáo chuyên đề theo quy định.

1.3. Trách nhiệm của khoa

- Liên hệ địa điểm TTTN cho SV.
- Xây dựng và trình BGH duyệt kế hoạch TTTN.
- Phối hợp giảng viên hướng dẫn (GVHD) xây dựng chuyên đề TTTN.
- Phổ biến cho SV: Kế hoạch TTTN, Hướng dẫn và quy định chuyên đề TTTN và các quy định liên quan khác.

1.4. Trách nhiệm của giảng viên hướng dẫn

- Theo dõi và hỗ trợ SV hoàn thành các chỉ tiêu của đợt TTTN.
- Hướng dẫn SV trong quá trình thực hiện chuyên đề TTTN.
- Yêu cầu SV thực hiện đầy đủ các quy định của Khoa về các bước thực hiện chuyên đề, viết chuyên đề, hình thức trình bày, số lượng trang của chuyên đề.
- Nhận xét và chấm điểm chuyên đề, nộp bảng điểm về Khoa theo quy định.

1.5. Trách nhiệm của sinh viên

- Hoàn thành các nội dung của đợt TTTN.
- Hoàn thành Báo cáo chuyên đề với sự hướng dẫn của GV.
- Tuân thủ các quy định chuyên môn trong thời gian TTTN tại các khoa, phòng của doanh nghiệp cũng như kế hoạch và yêu cầu của Khoa và của GVHD.

1.6. Quy định về hình thức, nội dung, trọng số đánh giá và học phần tiên quyết

- Số tín chỉ: 02 INT.

- Nội dung: tìm hiểu về doanh nghiệp; quy trình vận hành, sửa chữa thiết bị y sinh; quy trình quản lý, bảo dưỡng các thiết bị y sinh ở các Khoa/ Phòng. Hoàn thành báo cáo chuyên đề.

- Trọng số đánh giá: Điểm chuyên cần: 20%, điểm thường kỳ: 25% và điểm cuối kỳ: 55%.

1.7. Quy định học phần tiên quyết

Sinh viên phải hoàn thành học phần MED 415

1.8. Thời gian thực hiện

- 02 tuần, từ **02/3/2026 đến 15/3/2026**. Sinh viên TTTN cả ngày các ngày trong tuần. Mỗi tín chỉ TTTN có thời gian 01 tuần.

- Địa điểm TTTN: tại Bệnh viện quân y 17 Cục Hậu cần kỹ thuật Quân khu V

- Chấm TTTN từ **20/3/2026 đến 22/3/2026**.

- Nộp điểm về Ban Đào tạo: ngày **23/3/2026**.

2. KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP (KLTN)

2.1. Mục đích: Giúp SV áp dụng những kiến thức chuyên ngành và phương pháp nghiên cứu khoa học đã học để xây dựng và thực hiện đề tài mang tính khoa học, thực tiễn cũng như phân tích và bàn luận được kết quả nghiên cứu khoa học, từ đó đưa ra kết luận và kiến nghị phù hợp.

2.2. Yêu cầu:

- Sinh viên tuân thủ các quy định của Nhà Trường về việc thu thập số liệu.

- Hoàn thành các nội dung KLTN theo tiến độ thời gian thực hiện.

2.3. Trách nhiệm của khoa

- Phối hợp với các GVHD xây dựng các đề tài KLTN.

- Tổ chức họp xét duyệt đề cương đề tài KLTN của SV.

- Tổ chức các hội đồng chấm KLTN theo quyết định của Giám đốc.

- Trực tiếp nhận bản chính KLTN từ SV.

2.4. Trách nhiệm của giảng viên hướng dẫn

- Đăng ký tên đề tài KLTN và nộp về Khoa.

- Hướng dẫn SV trong quá trình làm KLTN theo sự phân công của Khoa trên cơ sở Giám đốc đã duyệt.

- Yêu cầu SV thực hiện đầy đủ các quy định của Khoa về các bước thực hiện KLTN, viết KLTN, hình thức trình bày, số lượng trang...

- Nhận xét và chấm điểm KLTN, sau đó nộp bản nhận xét và bảng điểm về Khoa theo quy định.

2.5. Trách nhiệm của sinh viên

- Hoàn thành KLTN đúng thời hạn.

- Được giao đề tài để thực hiện KLTN, có xác nhận của giảng viên hướng dẫn (GVHD).

- Thường xuyên trao đổi và báo cáo với GVHD tiến độ thực hiện KLTN.

- Tuân thủ kế hoạch và yêu cầu của Khoa và GVHD.

2.6. Quy định về hình thức, nội dung, trọng số đánh giá

- Số tín chỉ: 03 LEC.
- Nội dung: Thực hiện đề tài khoá luận tốt nghiệp thuộc một trong các lĩnh vực thiết bị y sinh, cảm biến & đo lường y sinh, xử lý tín hiệu y sinh, xử lý ảnh y sinh và vật liệu kỹ thuật y sinh, công nghệ chẩn đoán hình ảnh.
- Quy định về trọng số đánh giá
- + Điểm đánh giá của GVHD chiếm 30%, trong đó:
 - Thái độ: 20%.
 - Hình thức: 20%.
 - Nội dung: 60%.
- + Điểm trung bình của các thành viên hội đồng: 70%.
- + Sinh viên phải nhận **điểm F** nếu rơi vào một trong các trường hợp sau:
 - Không tham gia bảo vệ KLTN.
 - Điểm tổng kết KLTN dưới 5,5 (thang điểm 10).
 - Điểm chấm của Hội đồng chấm KLTN dưới 5,5 (thang điểm 10).

2.7. Quy định học phần tiên quyết

Sinh viên phải hoàn thành các học phần BME 449, MED 415, BME 314, BME 353, BME 403, BME 414, BME 415.

2.8. Các quy định khác về KLTN

- Sinh viên được giao đề tài KLTN có điểm TBCTL từ 2.0 (thang điểm 4) trở lên, không có học phần bị điểm F, không nợ học phí, không bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập và không bị truy cứu trách nhiệm hình sự.
- Sinh viên thuộc diện xét vớt giao đề tài KLTN thỏa mãn tất cả các điều kiện sau: không nợ học phí; không bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập và không bị truy cứu trách nhiệm hình sự; có tổng số tín chỉ các học phần chưa hoàn thành (bị điểm F hoặc chưa học) tính đến thời điểm xét không quá 5% tổng số tín chỉ quá trình học tập.
- Sau khi hoàn thành KLTN, SV nộp 04 bản chính (bìa gương mềm) về Khoa.
- Số lượng trang: khoảng 40-50 trang (bắt đầu từ trang Đặt vấn đề đến Kiến nghị, không kể các trang Phụ lục và Tài liệu tham khảo).
- Cỡ giấy: A4.
- Hình thức trình bày:
 - + Sử dụng bảng mã Unicode, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 13-14.
 - + Dẫn dòng: 1,5 lines.
 - + Lề: lề trên 3,0 cm; lề dưới 2,5 cm; lề trái 3,5cm; lề phải 2cm.
 - + Số trang được đánh ở giữa, phía đầu mỗi trang giấy.
 - + Cách căn lề: chọn chế độ căn đều thẳng 2 bên trái và phải (Justify text). Tiêu đề chương và bảng căn giữa (Center text).
 - + Mỗi đoạn lùi vào 1 cm.
 - + Số thứ tự và gạch đầu dòng thống nhất trong toàn bộ KLTN.

- Sinh viên phải chỉnh sửa KLTN theo yêu cầu của Hội đồng chấm. Nộp 02 cuốn KLTN bìa cứng đã chỉnh sửa hoàn chỉnh sau khi bảo vệ, có chữ ký của GVHD vào trang phụ bìa và bản mềm KLTN đã sửa chữa (file word – lưu USB) để lưu trữ ở Khoa và thư viện trước ngày **30/5/2026**, đồng thời gửi kèm bản giải trình đã sửa chữa có xác nhận của GVHD về Khoa.

2.9. Thời gian thực hiện:

- **Từ 20/3/2026 đến 23/3/2026:** SV hoàn thành đề cương của KLTN.

- **Từ 23/3/2026:**

+ Thu thập số liệu.

+ Thường xuyên trao đổi, làm việc với GVHD.

+ Viết bản thảo của KLTN.

+ Hiệu chỉnh, hoàn thành bản chính KLTN nộp về Khoa. Hạn cuối nộp về Khoa trước ngày **16/5/2026**.

- Dự kiến từ **17/5/2026 đến 19/5/2026:** chấm KLTN.

- Nộp điểm về Phòng Đào tạo: **20/5/2026**.

3. KHẢO SÁT TIẾNG ANH VÀ TIN HỌC

3.1. Khảo sát Tin học:

Thứ Bảy ngày 09/5/2026.

Miễn khảo sát đối với SV có một trong các chứng chỉ/văn bằng sau:

- Chứng chỉ do Trường Đại học Duy Tân (nay là Đại học Duy Tân) cấp: Chứng chỉ Kỹ thuật viên tin học, Chứng chỉ ứng dụng CNTT nâng cao theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

- Chứng chỉ MOS (Ít nhất đạt 3 kỹ năng: Word, Excel, Powerpoint); Chứng nhận IP, AP, FE do Bộ Khoa học và Công nghệ cấp.

- Bằng Trung cấp Tin học trở lên.

3.2. Khảo sát Tiếng Anh:

Chủ Nhật ngày 10/5/2026.

Sinh viên được miễn khảo sát Ngoại ngữ để được công nhận tốt nghiệp nếu có một trong các loại CHỨNG CHỈ (Còn giá trị đến ngày **09/5/2026**) được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tại Việt Nam):

- VSTEP: 4

- IELTS: 4.0

- Aptis ESOL: B1

- CEFR: B1

- PTE Academic: 43

- Cambridge Exam: PET

- TOEFL: 450 ITP, 30 iBT

- Linguaskill: 140

- Toeic: 400

- PEIC: Level 2

- Ngoại ngữ khác: HSK 2; TOPIK 2; N5; TCF: 300; Goethe-Zertifikat B1; TDN 3; TPKN-1

- Bằng Cử nhân Anh văn.

4. XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP VÀ CẤP BẰNG TỐT NGHIỆP

- Hội đồng tốt nghiệp: **ngày 29/5/2026.**

- Phát bằng tốt nghiệp theo kế hoạch của Nhà trường.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tốt nghiệp trình độ đại học ngành Kỹ thuật Y sinh đợt tốt nghiệp tháng 06-2026.

Kính trình các cấp Lãnh đạo xem xét và phê duyệt.

Trân trọng./.

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 01 năm 2026

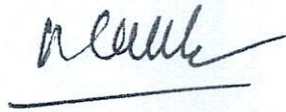
TM. BAN GIÁM ĐỐC

BAN ĐÀO TẠO

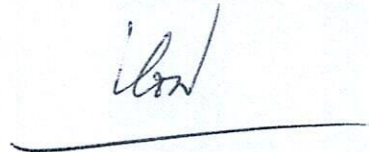
TRƯỞNG KHOA



PHÓ GIÁM ĐỐC
TS. Nguyễn Phi Sơn



Ths. Nguyễn Ân



TS.BSCKII Võ Thị Hà Hoa