

**KẾ HOẠCH THỰC TẬP & THI TỐT NGHIỆP THÁNG 12/2022
ĐỐI VỚI SINH VIÊN HỆ ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG
CHUYÊN NGÀNH QUẢN TRỊ DU LỊCH VÀ KHÁCH SẠN, QUẢN
TRỊ DU LỊCH VÀ NHÀ HÀNG, QUẢN TRỊ DU LỊCH VÀ LỮ HÀNH
(Chương trình thường và Chương trình PSU)**

I. ĐIỀU KIỆN THAM GIA TỐT NGHIỆP

1. Điều kiện tham gia tốt nghiệp:

1.1. Thực tập tốt nghiệp :

Sinh viên các khóa cũ và sinh viên chính khóa tốt nghiệp đợt tháng 12/2022 đủ kiến thức tham gia TTTN cuối khóa. Đối với sinh viên tốt nghiệp sớm chỉ được tham gia TTTN nếu có tổng số tín chỉ các học phần chưa hoàn thành (bị điểm **F** hoặc **chưa học**) tính đến thời điểm xét TTTN không quá 5% tổng số tín chỉ quá trình học tập.

1.2. Thi tốt nghiệp :

1.2.1. Điều kiện đủ :

Sinh viên đủ điều kiện để được xét tham gia các học phần thi tốt nghiệp phải thỏa mãn tất cả các điều kiện sau:

- Sinh viên thuộc diện không nợ học phí;
- Không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Tất cả các học phần trong chương trình đã hoàn thành;
- Có điểm TBC tích lũy toàn khóa học từ 2.00 trở lên (theo thang điểm 4).

1.2.2 Điều kiện xét vớt :

Sinh viên thuộc diện xét vớt tham gia các học phần thi tốt nghiệp phải thỏa mãn tất cả các điều kiện sau:

- Sinh viên thuộc diện không nợ học phí;
- Không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Có tổng số tín chỉ các học phần chưa hoàn thành (bị điểm **F** hoặc **chưa học**)

tính đến thời điểm xét không quá 5% tổng số tín chỉ quá trình học tập;

- Không bị điểm **F** ở các học phần tiên quyết cho nội dung tốt nghiệp :

+ Đối với chuyên ngành Quản trị Du lịch và Khách sạn : môn tiên quyết là môn Tổng quan ngành lưu trú (HOS 151);

+ Đối với chuyên ngành Quản trị Du lịch và Khách sạn chuẩn PSU: môn tiên quyết là môn Tổng quan ngành lưu trú (PSU-HOS 151);

+ Đối với chuyên ngành Quản trị Du lịch và Lữ hành: môn tiên quyết là môn Tiếp thị Du lịch (MKT 253);

+ Đối với chuyên ngành Quản trị Du lịch và Lữ hành chuẩn PSU: môn tiên quyết là môn Tài nguyên du lịch (HOS 250);

2. Điều kiện thực hiện Khóa luận tốt nghiệp:

- **Khoa Khách sạn- Nhà hàng Quốc tế (DLK, PSU-DLK, PSU-DLH, DCD, PSU-DCD):**

+ Có điểm trung bình chung tích lũy quá trình học tập **đạt từ 3.2 trở lên** (theo thang điểm 4)

+ Không có học phần nào bị nợ tính đến thời điểm xét làm KLTN.

+ Riêng đối với sinh viên bậc Cao đẳng (Chương trình thường & Chương trình PSU), sinh viên chuyên ngành Quản trị Du lịch & Nhà hàng chuẩn PSU yêu cầu 100% sinh viên làm KLTN.

- **Khoa Du lịch Lữ hành Quốc tế (DLL, PSU-DLL):**

+ Có điểm trung bình chung tích lũy quá trình học tập **đạt từ 3.2 trở lên** (theo thang điểm 4)

+ Không có học phần nào bị nợ tính đến thời điểm xét làm KLTN.

3. Thực tập tốt nghiệp (làm Chuyên đề tốt nghiệp) và tham gia các học phần thi tốt nghiệp: áp dụng cho những sinh viên không đủ điều kiện làm Khóa luận tốt nghiệp.

4. Sinh viên thiếu chứng chỉ GDTC, GDQP-AN hoặc chưa đạt yêu cầu qua kỳ kiểm tra Tin học và tiếng Anh (đối với hệ đại học) vẫn được bảo vệ CĐTĐN, KLTN hoặc dự thi tốt nghiệp.

5. Đối với sinh viên tốt nghiệp trước hạn (tốt nghiệp sớm) hoặc sinh viên chưa hoàn thành các nội dung tốt nghiệp (tốt nghiệp muộn hoặc nợ tốt nghiệp) phải có Đơn xét tham dự tốt nghiệp (theo mẫu) có xác nhận của đơn vị công tác hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú về tư cách công dân nộp về Trường Du lịch trước ngày **22/09/2022** để Trường tổng hợp chuyển về Phòng Đào tạo trước ngày **24/09/2022**.

6. Sinh viên phải nộp đầy đủ học phí còn nợ (nếu có), lệ phí CĐTĐN/ KLTN hoặc lệ phí thi tốt nghiệp và bổ sung hồ sơ sinh viên theo yêu cầu của phòng Công tác HSSV mới được tham gia các học phần thi tốt nghiệp hoặc bảo vệ CĐTĐN/KLTN.

7. Chậm nhất đến ngày **05/11/2022**, sinh viên thuộc diện **tốt nghiệp sớm, tốt nghiệp muộn hoặc nợ tốt nghiệp** phải nộp về Trường Du lịch các chứng chỉ GDTC, GDQP-AN, Tin học (nếu có), Anh Văn (nếu có). Chậm nhất ngày **25/11/2022**, Trường tổng hợp tất cả các chứng chỉ GDTC, GDQP-AN, Tin học, Anh văn của sinh viên gửi về Phòng Đào tạo để kiểm tra và xác minh. Mọi sự chậm trễ sinh viên hoàn toàn chịu trách nhiệm. Riêng đối với chứng chỉ GDQP-AN và chứng chỉ GDTC (nếu có) của sinh viên chính khóa tốt nghiệp trong đợt này sẽ do phòng Đào tạo phối hợp với trung tâm GDTC&QP kiểm tra, Trường không yêu cầu những sinh viên này nộp về Trường.

II. THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

1. Mục đích

Thực hiện mục tiêu đào tạo và phương châm giáo dục gắn lý luận với thực hành, đợt thực tập tốt nghiệp của sinh viên năm cuối hệ Đại học chính quy, Cao đẳng chính quy nhằm giúp sinh viên vận dụng tốt kiến thức đã học một cách tổng hợp để giải quyết các vấn đề, các tình huống thực tế tại đơn vị thực tập; nắm chắc các nghiệp vụ ở Cơ quan/doanh nghiệp trong lĩnh vực du lịch mà sinh viên đến thực tập.

Chuyên đề tốt nghiệp (CĐTN)/ Khóa luận tốt nghiệp (KLTN) là một khâu quan trọng trong chương trình đào tạo Đại học & Cao đẳng, nhằm giúp sinh viên vận dụng các kiến thức đã học trong những năm ở trường để giải quyết các vấn đề thực tiễn trong hoạt động quản lý, kinh doanh tại các Cơ quan/doanh nghiệp trong lĩnh vực du lịch mà sinh viên đến thực tập phù hợp với chuyên ngành học.

2. Yêu cầu

a. Về chuyên môn:

- Thu thập thông tin và nắm bắt chính xác tình hình thực tế tại các đơn vị thực tập khi viết CĐTN hoặc KLTN.

- Số liệu thu thập để phân tích phải chính xác, trung thực; có tính thời sự, tính pháp lý, đảm bảo được độ tin cậy và gắn liền với yêu cầu của đề tài thực hiện.

- Thông tin về đơn vị thực tập được sử dụng trong đề tài phải phản ánh đúng thực tế.

- Vận dụng kiến thức chuyên môn đã học giải quyết những vấn đề thực tế tại đơn vị thực tập.

- Thực hiện nghiêm túc những yêu cầu về nội dung đề tài.

- Sinh viên trực tiếp tham gia thực hiện các hoạt động được phân công tại doanh nghiệp, chú trọng vào những nội dung công việc đang nghiên cứu; nắm bắt quá trình hoạt động, rèn luyện tư duy khoa học, lập luận và trình bày một cách có hệ thống các vấn đề nghiên cứu trong CĐTN/KLTN. Qua đó, đề xuất các giải pháp/biện pháp để giải quyết các vấn đề nghiên cứu một cách cụ thể, rõ ràng, logic và mang tính khoa học.

- Kết thúc thực tập tốt nghiệp, sinh viên phải hoàn thành CĐTN hoặc KLTN với đầy đủ nội dung và yêu cầu theo quy định, đạt yêu cầu của GVHD và bảo vệ thành công trước Hội đồng chấm KLTN hoặc tham gia phản biện và đạt đối với CĐTN (sinh viên xem chi tiết trong thông báo nội dung và yêu cầu của CĐTN/ KLTN tại website Trường Du lịch).

b. Về kỷ luật thực tập:

- Sinh viên phải tự liên hệ tìm địa điểm thực tập. Sau khi được đơn vị đồng ý cho thực tập, sinh viên phải nộp về Trường giấy tiếp nhận sinh viên thực tập đã được cơ quan thực tập ký đồng ý. Sinh viên nộp lệ phí thực tập khi đi thực tập.

- Lựa chọn đề tài làm CĐTN/KLTN (có xác nhận của GVHD) để đăng ký với Trường (theo mẫu có trên website của Trường Du lịch).

- Trường Du lịch sẽ thành lập Hội đồng chuyên môn để rà soát lại tên đề tài. Nếu những tên đề tài nào không đảm bảo yêu cầu khoa học thì Hội đồng sẽ thông báo trực tiếp cho sinh viên để sinh viên liên hệ với GVHD tiến hành đăng ký lại tên đề tài mới hoặc chỉnh sửa tên đề tài theo ý kiến của Hội đồng.

- Trên cơ sở đề cương CDTN/KLTN, mỗi sinh viên thực tập phải lập kế hoạch thực tập toàn đợt, lịch trình và nội dung thực tập từng ngày trong mỗi tuần, được GVHD ký duyệt để thực hiện và sinh viên phải ghi nhật ký thực tập. Cuối mỗi tuần, GVHD xem nhật ký thực tập của sinh viên, ghi nhận xét và các yêu cầu sinh viên cần làm trong tuần tới.

- Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ thực tập theo quy định.

- Trong thời gian thực tập phải tuân thủ kế hoạch thực tập và yêu cầu của GVHD. Thực hiện đúng nội quy do Trường Đại học Duy Tân, Trường Du lịch và đơn vị thực tập yêu cầu.

- Nêu cao tinh thần tự giác, độc lập và sáng tạo trong khi thực hiện nhiệm vụ thực tập. Thường xuyên tiếp thu ý kiến của cán bộ thực tế tại đơn vị thực tập và GVHD về những vấn đề mà bản thân quan tâm. Hoàn thành tốt các yêu cầu thực tập, thực hiện đúng nội dung chuyên môn.

- Hoàn thành tốt các yêu cầu thực tập, thực hiện đúng nội dung chuyên môn.

- Kết thúc đợt thực hiện CDTN/KLTN sinh viên phải hoàn thành báo cáo CDTN/KLTN theo đề cương hướng dẫn, có nhận xét, chữ ký và đóng dấu xác nhận của lãnh đạo đơn vị (có thẩm quyền) mà sinh viên đến thực tập. GVHD nhận xét đánh giá kết quả thực tập của sinh viên (theo mẫu riêng) và nếu báo cáo thực tập đạt yêu cầu thì tổ chức cho sinh viên báo cáo trước hội đồng bảo vệ KLTN hoặc cử giảng viên phản biện CDTN theo quy định của Trường.

c. Về đơn vị thực tập

Đơn vị thực tập mà sinh viên đăng ký thực tập cần thỏa mãn những yêu cầu sau:

- Là đơn vị có tư cách pháp nhân, hạch toán độc lập trong ngành khách sạn, nhà hàng, các công ty du lịch lữ hành, các cơ quan, viện nghiên cứu, doanh nghiệp, công ty hoạt động trong lĩnh vực du lịch.

- Các doanh nghiệp được thực tập đối với sinh viên chuyên ngành Quản trị du lịch và Lữ hành cả 2 chương trình thường và PSU:

- + Các công ty lữ hành
- + Công ty dịch vụ vận chuyển (nhà xe, cảng, bến phà,..)
- + Địa điểm tham quan - khu vui chơi giải trí lớn có phòng ban quản lý
- + Các công ty truyền thông
- + Các công ty tổ chức sự kiện
- + Bảo tàng
- + Các sở ban ngành thuộc cơ quan nhà nước có phòng du lịch lữ hành

- + Trung tâm xúc tiến du lịch của tỉnh/thành phố
- + Quy mô doanh nghiệp: từ 2 Phòng/ Ban độc lập trở lên.
- + Thời gian hoạt động (tính tới thời điểm sinh viên đăng ký thực tập): tối thiểu là 1 năm đối với Doanh nghiệp Lữ hành Quốc tế hoặc Nội địa;

- Các doanh nghiệp được thực tập đối với sinh viên chuyên ngành Quản trị Du lịch và Khách sạn:

- + Là những khách sạn, resort đạt chuẩn 3 sao trở lên.
- + Thời gian hoạt động (tính tới thời điểm sinh viên đăng ký thực tập): tối thiểu là 2 năm đối với khách sạn 3 sao.

- Các doanh nghiệp được thực tập đối với sinh viên chuyên ngành Quản trị Du lịch và Khách sạn chuẩn PSU:

- + Là những khách sạn, resort đạt chuẩn 4 sao trở lên.
- + Thời gian hoạt động (tính tới thời điểm sinh viên đăng ký thực tập): tối thiểu là 2 năm đối với khách sạn 4 sao.

- Các doanh nghiệp được thực tập đối với sinh viên chuyên ngành Quản trị Du lịch và Nhà hàng chuẩn PSU:

- + Là Nhà hàng thuộc những khách sạn, resort đạt chuẩn 4 sao trở lên.
- + Là chuỗi Nhà hàng/ các Nhà hàng độc lập chất lượng cao, có quy mô từ 150 chỗ ngồi trở lên.
- + Thời gian hoạt động (tính tới thời điểm sinh viên đăng ký thực tập): tối thiểu là 2 năm đối với khách sạn 3 sao và Nhà hàng độc lập/ Nhà hàng theo chuỗi.

- Đối với sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp (đối với chương trình Quản trị Du lịch và Khách sạn và Quản trị Du lịch và Khách sạn chuẩn PSU)

- + Là những khách sạn, resort đạt chuẩn 4 sao trở lên.
- + Thời gian hoạt động (tính tới thời điểm sinh viên đăng ký thực tập): tối thiểu là 2 năm đối với khách sạn 4 sao.

- Quy định về số lượng sinh viên trên mỗi đơn vị thực tập

- + Khách sạn 3 sao: tối đa là 5 sinh viên/ 1 bộ phận/ 1 đơn vị thực tập
- + Khách sạn 4 – 5 sao: tối đa là 6 sinh viên/ 1 bộ phận/ 1 đơn vị thực tập
- + Nhà hàng độc lập: tối đa là 5 sinh viên/ 1 đơn vị thực tập
- + Doanh nghiệp lữ hành Quốc tế: tối đa là 20 sinh viên/ 1 bộ phận đơn vị thực tập
- + Doanh nghiệp lữ hành nội địa: tối đa là 20 sinh viên/ 1 bộ phận đơn vị thực tập
- + Các cơ quan, Trường nghiên cứu, doanh nghiệp, công ty... hoạt động trong lĩnh vực du lịch: tối đa là 5 sinh viên/ 1 đơn vị thực tập.

- Trường hợp đặc biệt: đơn vị thực tập do sinh viên tự chọn chưa hội đủ những điều kiện trên nhưng đó là môi trường thuận lợi và phù hợp với nội dung đề tài sinh viên nghiên cứu sẽ có sự tư vấn và đồng ý riêng của GVHD, Tổ chuyên môn thuộc Trường Du lịch và Lãnh đạo Trường Du lịch.

- Sinh viên nhận giấy giới thiệu từ Trường và tự liên hệ đơn vị thực tập. Địa bàn không giới hạn.

3. Hướng dẫn kết cấu và nội dung CDTN/ KLTN (sinh viên xem chi tiết trong Thông báo Nội dung và Yêu cầu của quy định thực hiện CDTN/ KLTN tại website Trường Du lịch)

3.1. Hình thức trình bày

a. Quy định về quy cách

- Số trang:

+ KLTN: từ 60 trang (có thể $\pm 10\%$) được trình bày trên giấy A4 (không kể các biểu mẫu, phần phụ lục).

+ CDTN: từ 40 trang (có thể $\pm 10\%$) được trình bày trên giấy A4 (không kể các biểu mẫu, phần phụ lục).

- Font: Times New Roman

- Cỡ chữ: 12 của hệ soạn thảo Winword hoặc tương đương; mật độ chữ bình thường, không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ.

- Cách dòng: double

- Cách lề trên, dưới, phải: 2 cm

- Cách lề trái: 3,5 cm

- Không trang trí trên đầu và cuối mỗi trang (phần header và footer).

- Chỉ số trang (page number) đặt ở góc trên bên phải của trang.

b. Kết cấu, viết tài liệu tham khảo, cách trích dẫn tài liệu tham khảo: xem chi tiết trong Thông báo Nội dung và Yêu cầu của CDTN/ KLTN tại website Trường Du lịch.

4. Tiến độ thực hiện

- Sinh viên bắt đầu triển khai công tác thực tập tại doanh nghiệp:

+ Đối với CDTN (10 tuần): Từ **26/09/2022 đến 03/12/2022**

+ Đối với KLTN (12 tuần): Từ **26/09/2022 đến 17/12/2022**

- Sinh viên được nghỉ các ngày Lễ theo quy định nhà nước và theo quy định của đơn vị thực tập

Thời gian	Nội dung thực hiện
Tuần 3	Phổ biến kế hoạch thực tập
Tuần 4	- SV nhận giấy giới thiệu Thực tập tốt nghiệp : hạn cuối 22/09/2022 - SV nộp giấy tiếp nhận thực tập về Trường: hạn cuối 11h00 ngày 24/09/2022 - Xét điều kiện làm KLTN: 24/09/2022; - Xem thông tin về GVHD từ ngày 24/09/2022 tại Website của Trường : http://dtu-hti.edu.vn/tot-nghiep-a2p - SV đăng ký tên đề tài Thực tập tốt nghiệp : 26/09/2022 – 28/09/2022 - SV điều chỉnh tên đề tài Thực tập tốt nghiệp (nếu có) : 28/09/2022 – 01/10/2022

Tuần 5-17	* Đối với Khóa luận TN : đi thực tập từ ngày 26/09/2022 đến 17/12/2022 - Nộp tên đề tài : + Từ 26/09/2022 – 28/09/2022: Sinh viên phải hoàn thành việc nộp tên đề tài có xác nhận của GVHD về Trường và điền tên đề tài vào link : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe6zGONV4Qum0j_h03NuvA6dQcTiD92RV6DXM0VKwuo4dTAYg/viewform (đối với SV khoa Khách sạn Nhà hàng Quốc tế) + Từ 29/09/2022 đến 01/10/2022 : Hội đồng KH&ĐT Trường họp duyệt tên đề tài. + Từ 04/10/2022 đến 05/10/2022: sinh viên điều chỉnh tên đề tài theo yêu cầu của Hội đồng (nếu có). - Nộp KLTN về Trường: ngày 19/12/2022 Mỗi Khóa luận tốt nghiệp bao gồm: + 02 bản in KLTN có xác nhận của đơn vị thực tập (bản photo). + 03 cuốn tóm tắt KLTN in khổ A5, kích thước 140 x 210 mm (A4 gấp đôi). + 01 file Khóa luận qua email : students@dtu-hti.edu.vn + Sổ Nhật ký thực tập gồm: Kế hoạch thực tập TN & Nhật ký thực tập được GVHD và Doanh nghiệp xác nhận. - Tổ chức hội đồng bảo vệ KLTN: từ ngày 23/12/2022 đến 25/12/2022. - Trường Du lịch nộp điểm KLTN về Phòng Đào tạo chậm nhất đến ngày 27/12/2022.
Tuần 5-15	* Đối với Chuyên đề TN : đi thực tập từ ngày 26/09/2022 đến 03/12/2022 - Nộp tên đề tài : + Từ 26/09/2022 – 28/09/2022: Sinh viên phải hoàn thành việc nộp tên đề tài có xác nhận của GVHD về Trường và điền tên đề tài vào link : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe6zGONV4Qum0j_h03NuvA6dQcTiD92RV6DXM0VKwuo4dTAYg/viewform (đối với SV khoa Khách sạn Nhà hàng Quốc tế) + Từ 29/09/2022 đến 01/10/2022 : Hội đồng KH&ĐT Trường họp duyệt tên đề tài. + Từ 04/10/2022 đến 05/10/2022: sinh viên điều chỉnh tên đề tài theo yêu cầu của Hội đồng (nếu có). - Nộp CĐTN về Trường: ngày 05/12/2022 Mỗi Chuyên đề bao gồm: + 02 bản in CĐTN, có xác nhận của đơn vị thực tập (1 bản chính, 1 bản photo). + 01 file Chuyên đề qua email : students@dtu-hti.edu.vn

	+ Sổ Nhật ký thực tập gồm: Kế hoạch thực tập TN & Nhật ký thực tập được GVHD và doanh nghiệp xác nhận. - Phản biện CDTN: từ ngày 07/12/2022 đến ngày 17/12/2022. - Trường Du lịch nộp điểm CDTN về Phòng Đào tạo chậm nhất đến ngày 20/12/2022.
Tuần 10	Môn thi tốt nghiệp: (sinh viên thực hiện Khóa luận TN không tham gia học học phần này) - Sinh viên sẽ học và thi học phần tốt nghiệp. - Thời gian tổ chức các học phần thi tốt nghiệp từ ngày 31/10/2022 theo lịch học trên hệ thống MyDTU. - Sinh viên nợ môn thi tốt nghiệp (khóa cũ về đăng ký dự thi) : nộp đơn xin dự thi tốt nghiệp trước ngày 03/10/2022. - Khảo sát đầu ra: + Tin học: ngày 10/12/2022; + Khảo sát Anh Văn: 11/12/2022.
Tuần 18	Họp Hội đồng Thi & Xét CNTN: 30/12/2022;
Tuần 20	Phát bằng tốt nghiệp (dự kiến): ngày 14/01/2022;

5. Trọng số điểm chấm CDTN VÀ KLTN

Trọng số điểm thành phần CDTN (Khối ĐH, chương trình thường & PSU)

+ Điểm chấm của người hướng dẫn có trọng số 50%

Trong đó: Thái độ, chuyên cần: 20% ; Hình thức: 10% ; Nội dung: 70%

+ Điểm chấm của người phản biện có trọng số 50%

Trọng số điểm thành phần KLTN (Khối ĐH & CĐ, chương trình thường & PSU)

+ Điểm chấm của người hướng dẫn có trọng số 30%

Trong đó: Thái độ, chuyên cần: 20% ; Hình thức: 10% ; Nội dung: 70%

+ Điểm chấm của Hội đồng chấm KLTN có trọng số 70%

III. HỌC PHẦN THI TỐT NGHIỆP

- Chuyên ngành Quản trị Du lịch & Khách sạn – Nhà hàng và Chuyên ngành

Quản trị Du lịch & Khách sạn chuẩn PSU: Môn Quản Trị Resort - 03 tín chỉ

- Chuyên ngành Quản trị Du lịch & Lữ hành và Chuyên ngành Quản trị Du lịch & Lữ hành chuẩn PSU: Môn Du lịch Sinh thái – 03 tín chỉ

IV. KHẢO SÁT TIẾNG ANH VÀ TIN HỌC

1. Đối tượng khảo sát

Sinh viên trình độ đại học tất cả các chuyên ngành từ khóa K24 về trước đối với hệ đào tạo đến 4,5 năm, từ khóa K23 về trước đối với hệ đào tạo 5 năm và những sinh viên thuộc diện tốt nghiệp sớm.

2. Thời gian khảo sát

- Khảo sát Tin học vào **Thứ Bảy ngày 10/12/2022** do Hội đồng thi và xét CNTN phụ trách theo đề cương được Ban Giám hiệu phê duyệt.
- Khảo sát tiếng Anh vào **Chủ Nhật ngày 11/12/2022** do Hội đồng thi và xét CNTN phụ trách theo đề cương được Ban Giám hiệu phê duyệt.

3. Điều kiện được miễn khảo sát

a. Chứng chỉ

- Sinh viên được miễn khảo sát tiếng Anh để được công nhận tốt nghiệp nếu có một trong các loại chứng chỉ sau (**Cấp sau ngày 11/12/2020**):

+ Đối với Tiếng Anh:

STT	Ngành/Khối ngành	IELTS	TOEFL	TOEIC	Cambridge Exam	Chứng chỉ khác	CEFR
1	Du lịch	4.5	450 ITP 50 iBT	450	PET	HSK3 Topik II N5	B1
2	Các ngành thuộc PSU, CMU, CSU	4.5	470 ITP 53 iBT	470	PET	HSK3 Topik II N5	B1

- Sinh viên được miễn khảo sát Tin học nếu có một trong các chứng chỉ sau:

+ Chứng chỉ do trường Đại học Duy Tân cấp gồm: chứng chỉ Kỹ thuật viên tin học, Chứng chỉ ứng dụng CNTT nâng cao theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

+ Chứng chỉ MOS (Ít nhất đạt 3 kỹ năng: Word, Excel, Powerpoint); Chứng nhận IP, AP, FE do Bộ Khoa học và Công nghệ cấp.

b. Văn bằng

- Sinh viên được miễn khảo sát tiếng Anh nếu có bằng Cử nhân Anh văn.
- Sinh viên được miễn khảo sát Tin học nếu có bằng từ Trung cấp Tin học trở lên.

KT. HIỆU TRƯỞNG

TS. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG


PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Nguyễn Phi Sơn


Ths. Nguyễn Ân


TS. BÙI KIM LUẬN