

Số : 1804/TB-ĐHDT

Đà Nẵng, ngày 15 tháng 04 năm 2021

THÔNG BÁO (lần 2)
Về việc Tổ chức khai báo ngoại trú sinh viên HKII năm học 2020-2021

Kính gửi :

- Lãnh đạo các Trường đào tạo, Khoa, Viện có sinh viên;
- Sinh viên hệ chính qui toàn trường.

Ngày 29/3/2021, Hiệu Trường đã ban hành thông báo số: 1730/TB-ĐHDT chỉ đạo các Trường đào tạo, Khoa, Viện có sinh viên tiến hành triển khai cho sinh viên khai báo ngoại trú học kỳ 2 năm học 2020-2021 nhưng việc triển khai thực hiện tại các đơn vị chưa nghiêm túc nên tỷ lệ sinh viên khai báo ngoại trú online không đầy đủ.

Hiệu Trường đề nghị tiếp tục cho thực hiện khai báo ngoại trú (lần 2) trong học kỳ này.

1. Đối tượng áp dụng:

Tất cả sinh viên hệ chính qui trong toàn trường (kể cả sinh viên hệ liên thông) chưa thực hiện khai báo ngoại trú của học kỳ này và các sinh viên đã thay đổi chỗ ở sau lần khai báo trước.

2. Hình thức thực hiện:

Tổ chức cho sinh viên khai báo ngoại trú **online tại hệ thống MyDTU**

3. Qui trình tổ chức thực hiện:

Cố vấn học tập (CVHT) các lớp/nhóm CVHT thông báo cho sinh viên thuộc các lớp/nhóm mà mình cố vấn bắt đầu vào khai báo ngoại trú sinh viên online tại hệ thống MyDTU theo các bước sau:

- **Bước 1:** Truy cập đường dẫn <http://mydtu.duytan.edu.vn>, tiến hành login tài khoản My DTU theo tên đăng nhập & mật khẩu

- **Bước 2:** Chọn chức năng "**Khai báo ngoại trú**" trong menu "**Cố vấn Học tập**"

Hệ thống sẽ hiển thị giao diện Tự khai báo ngoại trú theo học kỳ/ năm học của sinh viên tương ứng (**Yêu cầu SV chọn: Học kỳ 2 năm học 2020- 2021 để khai báo**).

* Trường hợp sinh viên không thực hiện khai báo ngoại trú hoặc khai báo địa chỉ không chính xác, hệ thống sẽ không cho phép sinh viên xem thời khóa biểu cũng như tự đánh giá rèn luyện HK2 và bộ phận chức năng sẽ yêu cầu CVHT không chấm điểm đánh giá rèn luyện sinh viên và sinh viên nhận điểm 0 (Không) của học kỳ đó.

4. Thời gian thực hiện:

- Thời gian sinh viên bắt đầu vào hệ thống để khai báo từ: **20/4/2021 đến 30/4/2021**.

- Trong thời gian trên Lãnh đạo đơn vị nhắc nhở Cố Vấn Học tập triển khai và đôn đốc SV mình thực hiện nghiêm túc, đầy đủ để làm cơ sở đánh giá rèn luyện sinh viên cuối kỳ.

- Phòng Công tác Sinh viên phối hợp với Trung tâm Công nghệ Phần mềm (CSE) rà soát, tổng hợp và thực hiện chế độ báo cáo cho Hiệu Trường.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc thông báo này.

Nơi nhận :

- Ban chỉ đạo công tác SV (để báo cáo);
- Các khoa có sv (để thực hiện);
- Lưu VP, Ph. CTSV

