

ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÉT HOÃN THI

Kính gửi: - Phòng Đào tạo
- Khoa:.....

Tôi tên là: Sinh ngày:...../...../.....

Mã SV: Lớp sinh hoạt:.....

Số điện thoại:

Tôi đã học môn:..... Mã môn:.....Lớp:.....

Lịch thi chính thức: Giờ thi.....ngàytháng.....năm.....

Đã nộp học phí kỳ:.....năm học:.....số chứng từ:.....

Nhưng tôi xin hoãn thi vì lý do:

(*Nếu trùng lịch thi môn khác thì ghi thông tin môn trùng gồm: Tên môn, mã môn, lớp.

*Nếu hoãn thi vì lý do sức khỏe hoặc vì lý do khác Sinh viên cần bổ sung giấy tờ xác nhận kèm theo đơn).

.....
.....

Kính chuyển Khoa, Phòng Đào tạo ĐH&SDH xem xét và giải quyết.

Chân thành cảm ơn!

...../...../20.....
PHÒNG ĐÀO TẠO

...../...../20.....
TRƯỞNG KHOA

...../...../20.....
SINH VIÊN

Xác nhận thi ghép lần sau (Khi nào thi ghép với khóa khác thì ghi thông tin vào phần sau đây):

Tôi xin đăng ký thi ghép môn:.....Mã môn:.....Với lớp:.....

Giờ thi.....ngàytháng.....năm.....

Kính chuyển Khoa, Phòng Đào tạo xem xét và giải quyết.

Chân thành cảm ơn!

...../...../20.....
PHÒNG ĐÀO TẠO

...../...../20.....
SINH VIÊN

Ghi chú: Đơn hoãn thi có giá trị trong vòng 2 học kỳ chính.

Sinh viên tự theo dõi lịch thi tại Website khoa để đăng ký thi ghép 3 ngày trước khi thi.