

## **Phụ lục 12. Mẫu Báo cáo kết quả nghiên cứu hồ sơ tự đánh giá**

### **BÁO CÁO KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU HỒ SƠ TỰ ĐÁNH GIÁ**

#### **I. NHẬN XÉT VỀ BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ**

##### **1. Nhận xét về hình thức trình bày, cấu trúc, chính tả, ngữ pháp, ...**

a) Hình thức trình bày: .....

b) Cấu trúc: .....

c) Chính tả, ngữ pháp: .....

d) Các ý kiến khác (nếu có): .....

##### **2. Nhận xét về nội dung**

a) Phần Đặt vấn đề, Kết luận chung, phần Phụ lục,...

b) Các tiêu chí:

- Mô tả hiện trạng

- Điểm mạnh

- Điểm tồn tại

- Kế hoạch hành động

- Kết quả tự đánh giá

c) Việc sử dụng các thông tin, minh chứng, tính trung thực và đúng, đủ của các thông tin, minh chứng

##### **3. Các tiêu chí chưa đánh giá, chưa đánh giá đúng, chưa đánh giá đầy đủ**

a) Các tiêu chí chưa đánh giá;

b) Các tiêu chí chưa đánh giá đúng;

c) Các tiêu chí chưa đánh giá đầy đủ.

*(Đối với tiêu chí chưa đánh giá đầy đủ cần nêu cụ thể)*

##### **4. Đánh giá chung về báo cáo tự đánh giá**

#### **II. DANH SÁCH TƯ LIỆU, TÀI LIỆU, THÔNG TIN VÀ MINH CHỨNG CẦN ĐƯỢC BỔ SUNG, KIỂM TRA CHO CÁC TIÊU CHÍ**

**1. Danh sách tư liệu, tài liệu, thông tin và minh chứng cần được bổ sung cho các tiêu chí**

.....

**2. Danh sách tư liệu, tài liệu, thông tin và minh chứng cần được kiểm tra cho các tiêu chí**

.....

**III. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG PHỎNG VẤN**

TT	Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Đối tượng cần phỏng vấn	Số lượng	Nội dung phỏng vấn	Ghi chú
1						
2						
...						

**IV. DỰ KIẾN NHỮNG CƠ SỞ VẬT CHẤT, CÁC HOẠT ĐỘNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CẦN ĐƯỢC KHẢO SÁT**

.....  
.....

**V. KẾ HOẠCH KHẢO SÁT SƠ BỘ**

.....  
.....

**VI. KẾ HOẠCH KHẢO SÁT CHÍNH THỨC**

.....  
.....

**Thư ký**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

....., ngày ..... tháng ..... năm.....  
**Trưởng đoàn**  
(Ký và ghi rõ họ tên)